

 

Formularz zgłoszeniowy

na

II Ogólnopolski Rajd Archiwistów im. Św. Hieronima

oraz

konferencję szkoleniową

*Archiwista – wczoraj, dziś i jutro.*

*Rozważania o przeszłości, teraźniejszości i przyszłości osób zajmujących się działalnością archiwalną*

26-28 września 2025 r., Starachowice, Wąchock

organizatorzy:

Archiwum Państwowe w Kielcach

Stowarzyszenie Archiwistów Polskich Oddział w Kielcach

Miejsce obrad: Hotel „Senator” w Starachowicach, Opactwo Cysterskie w Wąchocku, Muzeum Przyrody i Techniki „Ekomuzeum” im. Jana Pazdura w Starachowicach

Prosimy o przesłanie **do dnia 15 sierpnia 2025 r.** formularzy zgłoszeniowych wypełnionych osobno dla każdej

zgłaszanej osoby, pocztą elektroniczną na adres e-mail: [rajd.swietokrzyski@sap.waw.pl](mailto:rajd.swietokrzyski@sap.waw.pl)

**W związku z ograniczoną liczbą miejsc, o udziale w konferencji i rajdzie decyduje kolejność zgłoszeń.**

I. Dane personalne:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwisko** |  |
| **Imię** |  |
| **Numer telefonu** |  |
| **E-mail** |  |

II. Koszt

**Opłata konferencyjna oraz opłata rajdowa**

**Zawiera:** noclegi w pokojach dwuosobowych 26/27, 27/28 września + śniadania 27 i 28 września + kolacja 26 września + obiad 27 września + kolacja - ognisko 27 września (zgodnie z programem), opłatę konferencyjną, materiały konferencyjne, wstęp i zwiedzanie Opactwa Cysterskiego w Wąchocku, wstęp i zwiedzanie Muzeum Przyrody i Techniki „Ekomuzeum” im. Jana Pazdura w Starachowicach.

|  |  |
| --- | --- |
| Prosimy o zaznaczenie „x" właściwej pozycji | |
| **1050,00 zł** dla instytucji finansowanych **w 70% lub w całości** ze środków publicznych (konieczne wypełnienie oświadczenia będącego załącznikiem do zgłoszenia) |  |
| **1050,00 zł + VAT 23% = 1291,50 zł** (dla pozostałych) |  |
| **Chcę być zakwaterowany z następującym uczestnikiem :** | |

III. Faktura VAT

Na fakturze w tytule usługi będzie opis: Udział w **konferencji szkoleniowej w dniach 27-28 września 2025 r: imię i nazwisko uczestnika**).

**Dane do wystawienia faktury:**

* **wyrażam zgodę na przesłanie faktury w formie elektronicznej (PDF) na wskazany adres e-mail**

**E-mail do wysłania faktury: …………………………………………………………………………………………………..**

* **Osoba prywatna (adres zamieszkania): ……………………………………………………………………………………. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**
* **Firma- dane zakładu pracy:**

**Nazwa: ………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**Adres: ………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**NIP: …………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

IV. Płatności:

**Wpłaty należy dokonać najpóźniej do 31 sierpnia 2025 r. (dotyczy firm i osób prywatnych).  
Instytucje finansowane ze środków publicznych otrzymają faktury po zakończeniu konferencji i rajdu z  
14 dniowym terminem płatności**

**Wpłaty należy dokonać na konto:**

**Stowarzyszenie Archiwistów Polskich**

**ul. Bonifraterska 6 lok. 21, 00-213 Warszawa  
nr 93 1140 1010 0000 5190 3500 1001 (MBank)**

**w tytule przelewu „Konferencja szkoleniowa i Rajd Archiwistów: imię i nazwisko uczestnika"**

**Wszelkie dodatkowe informacje można uzyskać :**

**nr tel. 728 407 259 (Beata Białek), nr tel. 696 683 564 (Monika Marcinkowska) oraz na stronach:** [**www.kielce.ap.gov.pl**](http://www.kielce.ap.gov.pl)**, [www.sap.waw.pl](http://www.sap.waw.pl)**

V. Wybór trasy rajdu

Organizatorzy proponują 2 trasy rajdu. Na podstawie ich opisu w Regulaminie rajdu prosimy o wybranie jednej odpowiedniej dla siebie:

|  |  |
| --- | --- |
| Prosimy o zaznaczenie „x" właściwej pozycji | |
| **Trasa I** (dla koneserów turystyki pieszej i górskiej): ze Starachowic groblą przez Jezioro Starachowickie, Sieradowicki Park Krajobrazowy, Rataje do Wąchocka – ok. 15 km) |  |
| **Trasa II** (dla adeptów turystyki pieszej i górskiej: ): ze Starachowic drogą przez Bugaj, lasem do Świętokrzyskiej Drogi św. Jakuba i do Wąchocka (ok. 8,5 km) |  |

VI. Warunki uczestnictwa:

1. Podstawą udziału w konferencji oraz rajdzie jest przesłanie wypełnionego formularza zgłoszeniowego do **dnia 15 sierpnia 2025 r.**

2. Organizatorzy potwierdzają przyjęcie zgłoszenia drogą mailową.

3. Rezygnacja z udziału jest możliwa do **15 września 2025 r.** w formie pisemnej przesłanej pocztą elektroniczną na adres e-mail: [rajd.swietokrzyski@sap.waw.pl](mailto:rajd.swietokrzyski@sap.waw.pl).

4. Rezygnacja po **15 września 2025 r.** zobowiązuje uczestnika do poniesienia opłaty zgodne z wypełnionym formularzem, a dokonane wpłaty nie podlegają zwrotowi.

5. Uczestnicy konferencji i rajdu wyrażają zgodę na rozpowszechnianie ich wizerunków w relacjach

z wydarzenia i materiałach promocyjnych organizatorów, w zakresie w jakim nie jest możliwe skorzystanie z wyjątków od obowiązków uzyskania takiej zgody, określonych w przepisach prawa autorskiego.

6. Wypełnienie i przesłanie do organizatorów niniejszego zgłoszenia jest jednoznaczne z akceptacją warunków

uczestnictwa oraz regulaminu II Ogólnopolskiego Rajdu Archiwistów im. św. Hieronima.

VII. Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Archiwistów Polskich, ul. Bonifraterska 6/21. 00-213 Warszawa. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: [iod@sap.waw.pl](mailto:iod@sap.waw.pl). tel. +48 22 831 31 71.

2. Dane ze zgłoszenia wykorzystane będą w celu sprawnej organizacji konferencji i rajdu. Przetwarzanie jest niezbędne dla zawarcia i wykonania umowy między uczestnikiem a organizatorem. Podanie adresu zamieszkania jest dobrowolne ale niezbędne do wystawienia faktury dla osoby fizycznej, podanie danych uczestnika w zakresie imię, nazwisko oraz danych kontaktowych jest warunkiem zawarcia umowy.

3. Dane będą przechowywane do końca okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń prawnych wynikających z umowy. Dane uczestnika podane przy dokonywaniu opłat za udział w warsztatach będą przechowywane w celu wypełnienia obowiązku prawnego dotyczącego prowadzenia ksiąg rachunkowych, przez okres wynikający z przepisów o rachunkowości i przepisów podatkowych.

4. Dane w zakresie imię, nazwisko, preferencje żywieniowe (jeśli w formularzu jest przewidziana możliwość ich określenia) oraz imię i nazwisko osoby do wspólnego zakwaterowania (jeśli jest podane) są udostępniane podmiotom, u których zakwaterowani będą uczestnicy (hotele). Dane mogą być udostępnione podmiotom świadczącym usługi na rzecz Stowarzyszenia związane z organizacją konferencji (m in. usługi prawne, informatyczne, logistyczne) oraz podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

5. W trakcie konferencji i rajdu mogą być wykonywane fotografie i filmy oraz utrwalane wypowiedzi uczestników. Zgromadzone w ten sposób dane osobowe mogą być rozpowszechniane w serwisie www i serwisie Facebook Archiwum Państwowego w Kielcach oraz Stowarzyszenia w celu informowania o przebiegu konferencji oraz rajdu a także w celu promocji działalności Archiwum Państwowego w Kielcach i Stowarzyszenia. Przetwarzanie odbywać się będzie na podstawie przesłanki prawnie uzasadnionego interesu administratora (Stowarzyszenia) oraz stron trzecich (m.in. Archiwów Państwowych, członków Stowarzyszenia nieuczestniczących w wydarzeniu, innych osób zainteresowanych tematyką konferencji i przebiegiem rajdu). Uzasadnionym interesem administratora jest przedstawienie szerokiemu gronu odbiorców sprawozdania ze zorganizowanej konferencji i rajdu, a także promocja własnej działalności, a uzasadnionym interesem stron trzecich, zwłaszcza członków Stowarzyszenia, jest uzyskanie informacji o przebiegu konferencji i o poruszanych na nim sprawach a także o przebiegu rajdu. Dane przechowywane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia konferencji, za wyjątkiem danych (fotografii i wypowiedzi), które uznane zostaną za posiadające charakter archiwalny, dokumentujący historię działalności Stowarzyszenia, które będą przechowywane do czasu zgłoszenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.

6. W przypadku fotografii i filmów podlegających obowiązkowi uzyskania zezwolenia na rozpowszechnianie, o którym mowa w art. 81 prawa autorskiego, zezwolenie jest udzielane organizatorom konferencji i rajdu poprzez akceptację warunków uczestnictwa zawartych w niniejszym formularzu..

7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Korzystanie z tych praw odbywa się na warunkach i na zasadach określonych w Ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych.

……………………………………………. ……………………………………………

Miejscowość i data Podpis

Załącznik do zgłoszenia na II Ogólnopolski Rajd Archiwistów im. Św. Hieronima

oraz

konferencję szkoleniową

*Archiwista- wczoraj, dziś i jutr. Rozważania o przeszłości, teraźniejszości i przyszłości osób zajmujących się działalnością archiwalną*

**.**

……………………………………………………

*miejscowość, data*

**Oświadczający** (dane nabywcy usługi)

**Przyjmujący oświadczenie**:

Stowarzyszenie Archiwistów Polskich

ul. Bonifraterska 6/21

00-213 Warszawa

**Oświadczenie dla celów ustalenia prawidłowej stawki podatku VAT za usługę szkoleniową**

Oświadczamy, że konferencja szkoleniowa

*Archiwista – wczoraj, dziś i jutro. Rozważania o przeszłości, teraźniejszości i przyszłości osób zajmujących się działalnością archiwalną*

organizowana przez Stowarzyszenie Archiwistów Polskich w terminie 26-28 września 2025 r. ma charakter usługi kształcenia zawodowego pracowników naszej organizacji i jest finansowane w **70% / w całości**\* ze środków publicznych. Zwolnienie z podatku VAT na podstawie art.43 pkt 29 lit. c) ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 54, poz. 535 ze zm.)

Uczestnicy szkolenia:

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

Przez usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego pracowników – w myśl przepisu art.14 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1777/2005 – rozumie się nauczanie pozostające w bezpośrednim związku z branżą lub zawodem, tak samo jak nauczanie mające na celu uzyskanie lub uaktualnienie wiedzy dla celów zawodowych, a czas trwania kursu nie ma tutaj znaczenia.

\*. – niepotrzebne skreślić

………………………………………………….

pieczęć imienna i podpis osoby reprezentującej nabywcę

Obraz zawierający Czcionka, logo, symbol, godło

Opis wygenerowany automatycznie

**Zgoda na otrzymywanie biuletynu informacyjnego SAP**

Proszę podać adres e-mail, na który przesyłane będą biuletyny informacyjne SAP:

…………………………..

Podanie adresu e-mail oznacza zgodę na przesyłanie na podany adres e-mail wiadomości o charakterze biuletynów informacyjnych od Stowarzyszenia Archiwistów Polskich, zawierających m.in. informacje o działalności Stowarzyszenia, w szczególności o organizowanych kursach, szkoleniach i konferencjach oraz informacje z dziedziny archiwistyki lub mające znaczenie dla archiwistyki, w tym informacje o charakterze marketingowym i handlowym.

Wyrażenie zgody jest dobrowolne. Zgoda może być wycofana w każdym czasie, poprzez skorzystanie z linku (odnośnika) zawartego w biuletynie lub poprzez wysłanie informacji o wycofaniu zgody na adres e-mail: [sap@sap.waw.pl](mailto:sap@sap.waw.pl) lub pisemnie na adres Stowarzyszenia.

Pełna informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych znajduje się pod adresem <https://sap.waw.pl/klauzula-subskrybenci>

……………………………………….. ……………………………………………

Miejscowość i data Podpis

**Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych subskrybentów biuletynu informacyjnego SAP**

1. Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Archiwistów Polskich, ul. Bonifraterska 6 lok. 21, 00-213 Warszawa.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: [iod@sap.waw.pl](mailto:iod@sap.waw.pl), tel. +48 22 831 31 71.
3. Dane przetwarzane są w celu cyklicznego przesyłania informacji o działalności SAP w formie biuletynu informacyjnego, na podstawie dobrowolnej zgody uczestnika. Podanie danych jest dobrowolne.
4. Zgoda może być wycofana w dowolnym czasie poprzez link znajdujący się na końcu każdego wydania biuletynu lub e-mailem na adres [sap@sap.waw.pl](mailto:sap@sap.waw.pl). Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego do czasu jej wycofania.
5. Dane będą przetwarzane do czasu wycofania zgody lub do momentu zaprzestania przez administratora rozsyłania biuletynu informacyjnego. Dane te mogą też być usunięte w przypadku powtarzających się trudności z dostarczeniem tych informacji na podany adres.
6. Dane mogą być udostępniane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie administratora np. podmiotom świadczącym usługę wysyłki biuletynu (mailingu), podmiotom prowadzącym obsługę informatyczną, w celu i w zakresie ustalonym przez SAP. Dane mogą też być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Korzystanie z tych praw odbywa się na warunkach i na zasadach określonych w Ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych (RODO).