

Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych osób zgłoszonych na szkolenie (zgłoszenia online)

1. Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Archiwistów Polskich, ul. Bonifraterska 6 lok. 21, 00-213 Warszawa.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@sap.waw.pl, tel. +48 22 831 31 71.
3. Dane przetwarzane są w następujących celach i na podstawie następujących przesłanek:
 - a) w celu przyjęcia zgłoszenia na szkolenie, organizacji szkolenia, w tym kontaktowania się z uczestnikiem w sprawie szkolenia oraz w celu wydania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia oraz prowadzenia ewidencji wydanych zaświadczeń – na podstawie przesłanki niezbędności do zawarcia i wykonania umowy,
 - b) w celu przyjęcia i zaksięgowania opłaty za szkolenie oraz wystawienia faktury – na podstawie przesłanki wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
 - c) w celu ustalenia, obrony oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikających z zawartej umowy – na podstawie uzasadnionego prawnie interesu administratora,
 - d) w celu przesyłania informacji o kolejnych szkoleniach oraz innych działaniach Stowarzyszenia Archiwistów Polskich – na podstawie dobrowolnej zgody uczestnika.
4. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w szkoleniu.
5. W przypadku, gdy podstawą przetwarzania jest zgoda, może ona być wycofana w dowolnym czasie. Nie wpływa to jednak na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego do czasu jej wycofania.
6. Dane uczestnika będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów o rachunkowości oraz przepisów podatkowych lub dłuższy, jeśli jest to potrzebne co ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.
7. W przypadku anulowania szkolenia dane zostaną usunięte po dokonaniu zwrotu opłaty, chyba że zostanie wybrana opcja zaliczenia opłaty na poczet kolejnego szkolenia – w takim przypadku dane będą przechowywane do czasu zgłoszenia na kolejne szkolenie jednak nie dłużej niż 12 miesięcy od daty wpłaty.
8. Dane kontaktowe służące do przesyłania informacji, o których mowa w pkt 2d, będą przetwarzane do czasu wycofania zgody lub do momentu zaprzestania przez administratora prowadzenia takiej czynności. Dane te mogą też być usunięte w przypadku powtarzających się trudności z dostarczeniem tych informacji na podany adres.
9. Dane mogą być udostępniane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie administratora np. podmiotom prowadzącym obsługę informatyczną, w celu i w zakresie ustalonym przez Stowarzyszenie Archiwistów Polskich. Dane mogą też być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
10. Dane osobowe uczestnika podane w zgłoszeniu na szkolenie są udostępniane podmiotowi dostarczającemu platformę Microsoft 365, spółce Microsoft Ireland Ltd. W ramach tej umowy dane mogą, w wyjątkowych sytuacjach, zostać przekazane poza obszar EOG, do państw niezapewniających adekwatnej ochrony danych osobowych, na podstawie opracowanych przez Komisję Europejską tzw. standardowych klauzul umownych, stanowiących część umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartą ze spółką Microsoft Ireland Ltd. Treść tych klauzul jest dostępna pod adresem: <https://www.microsoft.com/licensing/docs/view/Microsoft-Products-and-Services-Data-Protection-Addendum-DPA>
11. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Korzystanie z tych praw odbywa się na warunkach i na zasadach określonych w Ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych (RODO).